



# UASLP

Universidad Autónoma  
de San Luis Potosí

## DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES INICIO

VERSIÓN SIMPLIFICADA PÚBLICA



CONTRALORÍA  
GENERAL

DECLARACIÓN INICIO  
DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES  
**I. DECLARACIÓN PATRIMONIAL INICIO**  
**VERSIÓN SIMPLIFICADA PÚBLICA**

Fecha de inicio del Encargo 02/03/2021

### 1. DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre(s), primer y segundo apellidos

Griselda Alvarado Vidales

Correo electrónico institucional

griselda.alvarado@uaslp.mx

### 2. DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

Nivel (último grado de estudios)

Maestría

Institución educativa

UASLP

Carrera o área de conocimiento

Administración con énfasis en negocios

Estatus

Trunco

Documento obtenido

Otro (especifique)

Lugar donde se ubica la institución educativa

México

Cédula Profesional

### 3. DATOS DEL EMPLEO, CARGO Ó COMISIÓN DEL DECLARANTE

Nombramiento

Bibliotecólogo en jefe

Categoría

Empleado de Confianza

Domicilio

Calle

Carretera San Luis - Mtehuaia Km. 14.5

No. Ext. No. Int.

Colonia o Fraccionamiento

Ejido Palma de la Cruz

País

Municipio

Entidad Federativa

Código postal

México

Soledad de Graciano Sánct

San Luis Potosi

78321

### 4. INGRESOS DEL DECLARANTE

Ingreso mensual neto del declarante UASLP

\$ 14,942.00

Otros ingresos SI  No

¿Te desempeñaste como servidor público en el año inmediato anterior fuera de la institución? SI  No

Aclaraciones/Observaciones

Introducir texto

FIRMA DEL DECLARANTE





CONTRALORÍA  
GENERAL

DECLARACIÓN INICIO  
DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES  
**II. DECLARACIÓN DE INTERESES INICIO**  
**VERSIÓN SIMPLIFICADA PÚBLICA**

1. PARTICIPACIÓN EN EMPRESAS, SOCIEDADES O ASOCIACIONES (HASTA LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS)

Si  No

2. ¿PARTICIPA EN LA TOMA DE DECISIONES DE ALGUNA INSTITUCIÓN? (HASTA LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS)

Si  No

3. APOYOS O BENEFICIOS PÚBLICOS (HASTA LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS)

Si  No

4. REPRESENTACIÓN (HASTA LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS)

Si  No

5. CLIENTES PRINCIPALES

Si  No

6. BENEFICIOS PRIVADOS

Si  No

7. FIDEICOMISOS

Si  No

Aclaraciones/Observaciones

Introducir texto

SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

A 17 DE ENERO DEL 2022



FIRMA DEL DECLARANTE





**AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES PARA EL PERSONAL DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**

**RESPONSABLE DE TRATAMIENTO**

La Universidad Autónoma de San Luis Potosí, a través de la Contraloría General con domicilio en Álvaro Obregón 64, Col. Centro, C.P. 78000, San Luis Potosí, S.L.P., es la responsable del tratamiento de los datos proporcionados conforme lo dispuesto en los artículos 6 apartado A fracción I II, 16 párrafo Segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 27 y 28 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

**FINALIDADES**

Sus datos personales serán utilizados para incorporarlos al Sistema de Registro Patrimonial y de Intereses, con la finalidad de llevar el registro y control del personal universitario obligado a presentar declaraciones patrimoniales y de intereses en la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, se recabarán sus datos para que la Contraloría General cuente con una base de datos que permita verificar la evolución patrimonial de las personas declarantes.

**DATOS PERSONALES RECADADOS**

Para las finalidades antes señaladas, solicitamos los siguientes datos personales: nombre, fecha de nacimiento, sexo, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), estado civil, lugar de nacimiento (país, entidad federativa, nacionalidad, domicilio actual (país, entidad federativa, delegación o municipio, calle, número exterior, número interior, código postal, localidad o colonia), teléfono, correo electrónico, información financiera, datos e información relacionada con el patrimonio, datos curriculares, información de particulares y terceros relacionados con la persona obligada universitaria e información adicional que la persona servidora pública desee manifestar en su declaración de situación patrimonial.

**TRANSFERENCIAS**

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean estrictamente necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. En dicho supuesto, se informa que no será requerido su consentimiento para realizar las mismas, conforme a lo dispuesto en los artículos 22, fracciones I y V y 70, fracciones I, III y VIII de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados. Y con lo establecido los artículos 102y 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Consiento que mis datos personales sean trasladados conforme a los términos del presente aviso de privacidad.

**ATRIBUCIONES LEGALES**

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en lo establecido los artículos 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 4 fracción I, 9 fracción II, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 46 y 48 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, los artículos 131 y 133 del Estatuto Orgánico de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí; 7, 8 y 9 del Reglamento del Registro Patrimonial del Personal de la UASLP y los artículos 47, 48, 53, 54, 58, 59 y 60 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información pública de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí y las demás Leyes Federales y Locales que apliquen.

**EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales directamente ante la Unidad de Transparencia de la Universidad o bien en la Contraloría General, presentando solicitud respectiva e identificación oficial con fotografía, en la ubicación arriba señalada y puede comunicarse para cualquier duda al teléfono (444) 8 26 13 00. Ext. 1041 o bien remitirse al correo: [patrimonial.contraloria@uaslp.mx](mailto:patrimonial.contraloria@uaslp.mx)

**NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE**