



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ
COMITÉ INSTITUCIONAL DE ADQUISICIONES

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES
 DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
 001/2023**

"PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA"

DIVERSAS ENTIDADES Y DEPENDENCIAS

En la Ciudad de San Luis Potosí, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las 13:00 trece horas del día 28 veintiocho de febrero de 2023, en la Sala de Juntas de la Secretaría Administrativa, ubicada en planta baja de la Unidad Administrativa Universitaria, con dirección en Cordillera de los Alpes, esquina de Villa de la Paz, Colonia Villas del Pedregal, C.P. 78210, en San Luis Potosí, S.L.P., México. La Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Es una institución pública de educación superior del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, con personalidad jurídica, dotada de autonomía, y con patrimonio propio, de conformidad a la Ley Orgánica emanada del Decreto 0267, de la LXIII Legislatura del H. Congreso del Estado, publicada en el Periódico Oficial de fecha 24 de febrero de 2022 y artículo 117 del Estatuto Orgánico de la UASLP; a través del Comité Institucional de Adquisiciones; y en cumplimiento de las disposiciones que establecen los artículos 71, 72 y 74 del Estatuto Orgánico de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí; 1, 2 Fracción III, 3 y 8 del Reglamento de Adquisición de Bienes, Contratación de Servicios y Arrendamientos de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, se reunieron para la Junta de Aclaraciones de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL 001/2023**, para la adquisición de "**PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA**"; por parte de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí: C.P.C. y Lic. Ma. del Carmen Aranda Manteca, Secretaria Administrativa; C.P. Carlos Armando Martínez López, Representante de la Contraloría General, Mtro. Gerardo Castañón Nieto, Representante de la Secretaría General, M.A. Pedro Jurado Hernández, Jefe del Departamento de Adquisiciones y Lic. Ana Luisa Moncada González, Jefe del Departamento de Legalidad y por el Área Requirente C.P. Francisco Erubiel Morán Olivares, Administrador de la Papelería de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN.

SE EMITEN LAS SIGUIENTES ACLARACIONES:

Se acepta el envío por paquetería, por cuenta y riesgo del licitante, sin ninguna responsabilidad para la institución, se recibirán a más tardar las 09:59 nueve horas con cincuenta y nueve minutos del día 07 siete de marzo de 2023, en atención a M.A. Pedro Jurado Hernández, Jefe del Departamento de Adquisiciones, a la dirección de la Secretaría Administrativa, en planta baja de Unidad Administrativa Universitaria, Cordillera de los Alpes, Esquina Villa de La Paz, Colonia Villas del Pedregal, C.P. 78218, San Luis Potosí, S.L.P.

Y se adjunta archivo en formato de Excel editable con los conceptos, cantidades y marcas de referencia que se requieren en alcance al Anexo 1:

PREGUNTAS TÉCNICAS:

1.- Partida No. 17 ¿solicitan 73 calculadoras de escritorio? Se sugiere marca printaform de 12 dígitos modelo 1320.

R=Se acepta modelo sugerido y/o el modelo mx-120b marca Casio

2.- Partida No. 35 ¿solicitan 122 cintas doble cara 24x33? Se sugiere la siguiente medida 18x50 marca tuk.

R=No se acepta la medida sugerida, dado que en el catálogo de productos los usuarios están solicitando esa medida en específico 24mmx50m

3.- Partida No. 131 ¿solicitan 36 pegamento líquido blanco 250 gramos? Se sugiere de la nueva presentación de 225 gramos.

R= Se acepta la presentación sugerida ya que es su nueva presentación

4.- Referente a la partida número 32 puede especificar la medida de la cinta transparente que se solicita.

R= La medida que se solicita es la 48mmx150m

5.- En las partidas 82, 83, 84, 85 en la cual solicitan hoja de papel tamaño carta y oficio paquete c/500 pieza podría especificar las características que requieren en dichas partidas mencionadas ya que se duplica dicha referencia

R= Las especificaciones para la partida 82 y 83 seria blancura del 93%, 75g/m² y/o las especificaciones para la partida 84 y 85 seria blancura del 97%, 75g/m²

Siendo las 13:30 trece horas con treinta minutos del día de la fecha, se da por terminada la presente sesión, firmando al calce los que en ella intervinieron.

C.P.C. Y LIC. MA. DEL CARMEN ARANDA MANTECA
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

M.A. PEDRO JURADO HERNÁNDEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES

C.P. CARLOS ARMANDO MARTÍNEZ LÓPEZ
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

MTRO. GERARDO CASTAÑÓN NIETO
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA
GENERAL

LIC. ANA LUISA PATRICIA MONCADA GONZÁLEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LEGALIDAD

ÁREA REQUIRENTE:

C.P. FRANCISCO ERUBIEL MORÁN OLIVARES
ADMINISTRADOR DE LA PAPELERÍA DE LA UASLP